



УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Ивнянского района

от «20» апреля 2020 г. № 150

УСТАВ

**муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Федчевская основная
общеобразовательная школа»
Ивнянского района Белгородской области**

(новая редакция)

ПРИНЯТ
общим собранием работников учреждения
« 23 » апреля 2020 года, протокол № 1

с. Федчевка, 2020 г.

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Цели и задачи учреждения	8
3.	Организация и осуществление образовательной деятельности	9
4.	Права и обязанности участников образовательного процесс	12
5.	Имущество и средства учреждения	14
6.	Управление Учреждением	15
7.	Порядок принятия локальных нормативных актов	19
8.	Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения	20
9.	Порядок внесения изменения в Устав	21

1. Общее положения

1.1. Образовательная организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Федчевская основная общеобразовательная школа» Ивнянского района Белгородской области, в дальнейшем именуемая "Учреждение", создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, территориальной доступности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, администрация Ивнянского района.

1.2. Учреждение является некоммерческой образовательной организацией.

1.3. Наименование Учреждение: полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Федчевская основная общеобразовательная школа» Ивнянского района Белгородской области, сокращенное наименование: МБОУ «Федчевская ООШ».

Полное наименование на русском языке: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Федчевская основная общеобразовательная школа» Ивнянского района Белгородской области; сокращенное наименование на русском языке: МБОУ «Федчевская ООШ».

1.4. Место нахождения Учреждения: село Федчевка, Ивнянский район.

Адрес Учреждения: 309117, Белгородская область, Ивнянский район, село Федчевка, улица Центральная, дом 2г.

Образовательная деятельность осуществляется по следующему адресу: 309117, Белгородская область, Ивнянский район, село Федчевка, улица Центральная, дом 2г.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Собственником имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, является Учредитель. Юридический и фактический адрес Управления образования: 309110, Российская Федерация, Белгородская область, Ивнянский район, посёлок Ивня, улица Ленина, 4 «а».

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Ивнянского района осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации

Ивнянского района.

Место нахождения Учредителя: посёлок Ивня.

Юридический и фактический адрес Учредителя: 309110, Белгородская область, Ивнянский район, посёлок Ивня, улица Ленина, 20.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Образовательной организации несет собственник имущества, закрепленного за Образовательной организацией.

1.8. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.9. Учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение может иметь филиалы, созданные, зарегистрированные и аккредитованные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности.

1.11. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения.

1.12. Основной целью, а также основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования.

Учреждение реализует основные общеобразовательные программы:

- а) начального общего образования (1-4 класс);
- б) основного общего образования (5-9 класс);
- в) среднего общего образования (10-11 класс);

г) начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ и детей - инвалидов, разработанных на базе основных общеобразовательных программ с учетом особенностей психофизического развития.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам различной направленности и программам внеурочной деятельности различной направленности (общекультурное, общеинтеллектуальное, спортивно - оздоровительное, духовно - нравственное, социальное), программам профессионального обучения.

Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Дополнительными видами деятельности Учреждения являются:

а) организация и проведение научно-практических семинаров и конференций;

б) оказание платных образовательных услуг и платных услуг в рамках ведения приносящей доход деятельности;

в) участие в оздоровительно-образовательных проектах;

г) иные дополнительные виды деятельности в соответствии с целями деятельности Учреждения.

1.13. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность для обучающихся с задержкой психического развития.

1.14. В Учреждении могут открываться классы компенсирующего обучения.

1.15. Учреждение вправе оказывать физическим и (или) юридическим лицам (заказчикам) за их средства платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием. Платные образовательные услуги - это осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Учреждением (Исполнителем) образовательных услуг.

1.16. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.17. Обязанности и ответственность сторон в вопросе охраны здоровья обучающихся определяются заключённым в установленном порядке договором между Учреждением и областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Ивнянская центральная районная больница». Учреждение предоставляет безвозмездно областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Ивнянская центральная районная больница» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.18. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение.

1.19. В Учреждении предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, соответствующие гигиеническим и строительным нормам (СанПин, СНИП).

1.20. В Учреждении в целях обеспечения реализации образовательных программ формируется библиотека. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные общеобразовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

1.21. В Учреждении могут быть созданы по запросам родителей (законных представителей) условия для осуществления присмотра и ухода за детьми. За осуществление присмотра и ухода за детьми Учредитель Учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и её размер.

1.22. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских организациях.

1.23. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

1.24. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании.

1.25. Учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к ее компетенции, за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за

жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

1.26. Режим работы Учреждения по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в соответствующем локальном нормативном акте.

1.27. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»: <http://www.fedschool.narod.ru/>

1.28. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании в целях развития и совершенствования образования образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов, которые действуют в соответствии со своими уставами.

1.29. Учреждение имеет право в целях выполнения стоящих перед ним задач устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными.

1.30. В учреждении в установленном законодательством Российской Федерации порядке может осуществляться экспериментальная и инновационная деятельность.

1.31. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.32. Учреждение осуществляет подвоз обучающихся, проживающих на расстоянии более двух километров, специальным транспортом, предназначенным для перевозки детей.

1.33. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учётом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

1.34. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.35. Учреждение, при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), выступает в роли Заказчика. При этом уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) выполняет функцию по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) определенный соответствующим решением. При этом контракты, а так же договора Учреждения подписываются Заказчиком. Порядок взаимодействия уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Учреждения устанавливаются соответствующим решением.

1.36. Учреждение имеет печать с указанием наименования учреждения, ИНН, ОГРН.

2. Цели и задачи учреждения

2.1. Основными целями Учреждения являются:

2.1.1. воспитание, обучение и развитие детей в соответствии с их индивидуальными особенностями;

2.1.2. создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.1.3. воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

2.1.4. формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, федерального государственного образовательного стандарта, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

2.2.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.

2.2.2. Обеспечение общедоступных дополнительных образовательных услуг.

2.2.3. Формирование общей культуры личности обучающихся.

2.2.4. Воспитание, социально - педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

2.3. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Образовательная организация вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами. К дополнительным (платным) услугам относятся:

2.3.1. обучение по дополнительным образовательным программам;

2.3.2. преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

2.3.3. репетиторство.

2.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения.

2.5. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Учреждение заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Правилами оказания платных

образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706.

2.6. Доход от деятельности, указанной в п. 2.3 настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Организация и осуществление Учреждение

3.1. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. В отношении образовательных программ начального общего, основного общего образования, реализуемых Учреждением, проводится государственная аккредитация в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.3. Обучение в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования с учётом потребностей и возможностей учащихся и их родителей (законных представителей) осуществляется в следующих формах: очной, очно-заочной или заочной. Допускается сочетание указанных форм.

3.4. Обучение в Учреждении по дополнительным образовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в очной форме.

3.5. Содержание начального общего, основного общего, дополнительного образования в Учреждении определяется соответствующими образовательными программами.

Сроки получения начального общего, основного общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

Сроки получения дополнительного образования определяются дополнительными образовательными программами дополнительными обще развивающими программами. Образовательные программы начального общего, основного общего образования являются преемственными.

3.6. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.7. Основные и дополнительные образовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам, разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с

учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.8. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.9. Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.10. При реализации образовательных программ Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.11. Учреждение создаёт условия для реализации образовательных программ, в том числе адаптированных.

3.12. Образовательная деятельность по образовательным программам, в том числе адаптированным, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Учреждением.

3.13. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно.

3.14. Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек. В классах компенсирующего обучения количество обучающихся не должно превышать 20 человек. Наполняемость класса (группы) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не должна превышать 15 человек.

3.15. Освоение образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Учреждением самостоятельно.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.16. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся в Учреждении по

общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

3.18. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, вправе пройти в Учреждении экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию при наличии у Учреждения государственной аккредитации по образовательным программам основного общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Прохождение экстернами в Учреждении промежуточной аттестации регламентируется соответствующим локальным актом.

3.19. При организации внеурочной деятельности Учреждение использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования, организаций культуры и спорта.

3.20. При создании системы условий реализации образовательных программ и обеспечения достижения планируемых результатов освоения образовательных программ Учреждение вправе осуществлять взаимодействие с социальными партнёрами.

3.21. Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.22. Количество классов в Учреждении зависит от числа поданных гражданами заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

3.23. Наполняемость групп по присмотру и уходу за детьми не должно превышать 25 обучающихся.

3.24. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы с учётом развития науки, техники, культуры, экономики,

технологий и социальной сферы.

Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам в объединениях по интересам.

Количество обучающихся в объединениях по интересам, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединениях зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми - инвалидами может проводиться индивидуальная работа, как в Учреждении, так и по месту жительства.

В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.25. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность работников, осуществляющих вспомогательные функции в Учреждении, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Основными участниками образовательного процесса в Учреждении являются:

4.1.1. Учителя/преподаватели и другие педагогические работники (в дальнейшем именуемые "Учителя").

4.1.2. Обучающиеся.

4.1.3. Родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Учителя имеют право:

4.2.1. На получение работы, обусловленной трудовым соглашением с Образовательной организацией; на оплату труда в соответствии с

установленными ставками; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства.

4.2.2. На самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

4.2.3. На материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

4.2.4. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы.

4.2.5. Участвовать в управлении Учреждения в порядке, определяемом настоящим Уставом.

4.2.6. Иные права, предоставленные работникам Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Учителя обязаны:

4.3.1. Соблюдать требования настоящего Устава, режим Учреждения, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения администрации Учреждения.

4.3.2. Своевременно и правильно вести установленную Учреждением документацию по образовательному процессу.

4.3.3. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

4.3.4. Защиту человеческого достоинства, если оно нарушено со стороны администрации, ученика или его родителей (законных представителей).

4.4. Обучающиеся имеют право:

4.4.1. На выбор Учреждения и формы получения образования.

4.4.2. На уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение к администрации Учреждения.

4.4.3. На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

4.4.4. На участие во всероссийской и иных олимпиадах школьников.

4.4.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

4.5. Обучающиеся обязаны:

4.5.1. Выполнять настоящий Устав, решения органов управления Учреждения, распоряжения администрации Учреждения, если они не

противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

4.5.2. Соблюдать установленные в Учреждении правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

4.5.3. Добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

4.5.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.6.1. Выбирать форму получения обучающимися образования.

4.6.2. Защищать законные права и интересы обучающихся.

4.6.3. Участвовать в управлении Учреждения в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.6.4. Иные права, предусмотренные заключенным между ними и Учреждением договором об оказании образовательных услуг.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.7.1. Выполнять настоящий Устав.

4.7.2. Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

4.7.3. Иные обязанности, предусмотренные заключенным между ними и Учреждением договором об оказании образовательных услуг.

5. Имущество и средства Учреждения

5.1. Учредитель на праве оперативного управления закрепляет за Учреждением в целях ее уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании договора и акта приема-передачи.

5.2. Учреждение использует закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

5.3. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

5.6. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

5.6.1. К предпринимательской деятельности Учреждение относятся:

5.6.1.1. Оказание посреднических услуг.

5.6.1.2. Долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных).

Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

5.6.2. Учредитель и/или органы местного самоуправления вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждение, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждение являются:

5.7.1. Собственные средства Учреждение.

5.7.2. Имущество, переданное Учреждением Учредителем.

5.7.3. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением самостоятельно.

5.7.4. Средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц.

5.8. Учреждение:

- устанавливает структуру управления деятельностью и штатное расписание;

- осуществляет подбор, прием на работу работников и распределение должностных обязанностей в соответствии с Порядком комплектования работников, утвержденным общим собранием трудового коллектива Учреждение; несет ответственность за уровень квалификации работников;

- устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

6. Управление Учреждением

6.1. Органами и формами управления в Учреждении являются:

- 6.1.1. Директор Учреждение.
- 6.1.2. Педагогический совет Учреждение.
- 6.1.3. Родительский совет.
- 6.1.4. Общее собрание трудового коллектива.
- 6.1.5. Общешкольное родительское собрание.
- 6.1.6. Попечительский совет Учреждение.

6.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор.

6.2.1. Назначение на должность и освобождение от должности Директора Учреждение организации производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Кандидат на пост Директора должен пройти аттестацию в установленном законом Российской Федерации порядке.

6.2.2. Директор вправе (вариант: не вправе) совмещать свою должность с другой руководящей должностью в Учреждении или вне её.

6.3. Директор Учреждения:

6.3.1. Планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения.

6.3.2. Представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Учреждения.

6.3.3. Является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции.

6.3.4. Заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения.

6.3.5. В пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями).

6.3.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и Правила поведения для обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение.

6.3.7. Организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов.

6.3.8. Утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий.

6.3.9. Представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю, общешкольному родительскому собранию,

6.3.10. Составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников.

6.3.11. Принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал Учреждения.

6.3.12. Является председателем педагогического совета Учреждения.

6.4. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием трудового коллектива.

6.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право на:

6.5.1. Обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

6.5.2. Избрание кандидатур от педагогического коллектива в общественные организации и органы управления.

6.6. Общее собрание трудового коллектива проводится 1 (один) раз в год.

6.7. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения.

6.8. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете Учреждения, утверждаемого Директором Учреждения.

6.9. Педагогический совет Учреждения:

6.9.1. Разрабатывает основные направления и программы развития Учреждения, повышения качества образовательного процесса, представляет их Директору для последующего утверждения.

6.9.2. Утверждает план работы на учебный год.

6.9.3. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

6.9.4. Принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся в не выпускных классах и о количестве предметов.

6.10. Общешкольное родительское собрание состоит из всех родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении.

6.10.1. Общешкольное родительское собрание собирается не менее 1 (одного) раза в четверть.

6.10.2. Общешкольное родительское собрание выбирает из своего состава Родительский совет, принимает отчет Директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

6.11. Родительский совет Учреждения, являющийся органом самоуправления, избирается на общешкольном родительском собрании и подотчетен ему в своей деятельности.

6.11.1. Деятельность Родительского совета регламентируется настоящим Уставом и Положением о Родительском совете.

6.11.2. Родительский совет заседает 1 (один) раз в полугодие.

6.12. Компетенциями Родительского совета являются:

6.12.1. Содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общешкольных мероприятий.

6.12.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

6.12.3. Помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

6.13. Попечительский совет Учреждения является формой самоуправления Образовательной организации.

6.14. Попечительский совет в количестве 10 (десяти) человек избирается общешкольным родительским собранием Учредителем) на 3 (три) года.

В состав попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

Член попечительского совета может быть повторно переизбран на новый срок полномочий попечительского совета.

6.15. Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

6.16. В компетенцию попечительского совета входят:

1) содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

2) содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству ее помещений и территории;

4) рассмотрение других вопросов, связанных с развитием Учреждения.

6.17. Компетенция Учредителя Учреждения:

1) обеспечивает содержание зданий и сооружений, обустройство прилегающих к ним территорий;

2) Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) Учредитель утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;

4) Учредитель получает ежегодный отчет от Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

5) Учредитель имеет право контроля за образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;

6) Создает необходимые условия для реализации образовательных программ.

7. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, порядки, инструкции, регламенты и иные виды локальных нормативных актов. Локальные акты Учреждения не могут противоречить Уставу.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение органов управления Учреждением, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством первичной профсоюзной организации Учреждения в пределах их компетенции.

7.4. Локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса, должны обеспечивать преемственность образовательных программ разных уровней. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, утверждаются директором Учреждения после рассмотрения и (или) согласования педагогическим советом Учреждения и (или) советом Учреждения в пределах их компетенции.

7.5. Разработка и утверждение локального нормативного акта (за исключением приказа):

1) разработка локального нормативного акта производится в соответствии с приказом директора Учреждения (определяется работник ответственный за разработку локального нормативного акта, устанавливается порядок и срок разработки, согласования, утверждения);

2) подготовка проекта локального нормативного акта;

3) согласование проекта локального нормативного акта соответствующим уполномоченным коллегиальным органом управления Учреждения, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, - первичной профсоюзной организацией Учреждения;

4) подготовка локального нормативного акта с учетом рекомендаций и пожеланий, выдвинутых в отношении проекта локального нормативного акта;

5) локальный нормативный акт утверждается приказом директора Учреждения, вносится в перечень локальных нормативных актов с присвоением раздела и номера (локальный нормативный акт утверждается в 1 экземпляре – оригинале, регистрационный номер проставляется на всех страницах).

7.6. После утверждения локальные нормативные акты приобретают обязательный характер для всех участников образовательного процесса и работников Учреждения, на которых они распространяются.

7.7. Ознакомление участников образовательного процесса и работников Учреждения с локальным нормативным актом производится после его утверждения и присвоения регистрационного номера в течение 1 (одного) месяца.

7.8. Локальные нормативные акты обязательно размещаются в локальной сети Учреждения, на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

7.9. Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены в том же порядке, что и принятие локального нормативного акта. Возможно принятие локального нормативного акта в новой редакции в полном объеме – путем утверждения нового локального нормативного акта.

7.10. Локальные нормативные акты подлежат изменению, дополнению, отмене в случаях:

- 1) реорганизации либо изменения структуры Учреждения с изменением наименования либо задач и направлений деятельности;
- 2) изменения законодательства Российской Федерации - должен быть принят не позднее срока установленного законодательством Российской Федерации;
- 3) в иных случаях, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Основаниями для прекращения действия локального нормативного акта Учреждения или отдельных его положений являются:

- 1) истечение срока его действия (если локальным нормативным актом был определен период его действия, при наступлении указанного срока локальный акт автоматически утрачивает силу);
- 2) вступление в силу федерального, регионального нормативного правового акта, содержащего отличные нормы права, по сравнению с действовавшим локальным актом.
- 3) иные случаи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

8.1. Создание, ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждения может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие Учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

8.3. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

8.4. Образовательная организация считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. Порядок внесения изменения в Устав

9.1. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Образовательной организации после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало не менее половины педагогического совета, и подписывается Директором Образовательной организации.

Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

9.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

9.3. Для обеспечения уставной деятельности Образовательная организация может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Директора, решения органов управления и самоуправления Образовательной организации.

